

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1 Учредителя Автономной некоммерческой организации «Центр по изучению и сохранению популяции амурского тигра» от «16» апреля 2013 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**

Решением Наблюдательного совета Автономной некоммерческой организации «Центр по изучению и сохранению популяции амурского тигра»

Протокол № 03/2013 от 12.11.2013 г.;

Протокол № 06/2014 от 23.06.2014 г.;

Протокол № 11/2015 от 12.11.2015 г.

У С Т А В

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ЦЕНТР ПО ИЗУЧЕНИЮ И СОХРАНЕНИЮ ПОПУЛЯЦИИ
АМУРСКОГО ТИГРА»**

г. Москва
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр по изучению и сохранению популяции амурского тигра» (далее - Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов в целях сохранения амурского тигра в России.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр по изучению и сохранению популяции амурского тигра».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Центр «Амурский тигр».

1.3. Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous noncommercial organization «Amur tiger».

Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO «Amur tiger».

1.4. Учредителем Организации является:

- Всероссийская общественная организация «Русское географическое общество» (зарегистрирована Министерством юстиции Российской Федерации 04 апреля 1997 г. № 3377; ОГРН 1037858010970 от 10 февраля 2003 г.; ИНН 7812011023, КПП 783801001, адрес места нахождения: 190000, г. Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д.10, литера А).

1.5. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя Организации определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Являясь некоммерческой организацией, Организация не ставит своей основной целью извлечение прибыли.

1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

1.8. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, в том числе путём создания хозяйственных обществ или участия в них.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом. Организация имеет печать с полным наименованием этой некоммерческой организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Организация имеет эмблему – морду тигра в обрамлении двух человеческих рук, выполненную в чёрном цвете на белом фоне.

1.10. Организация может создавать филиалы, представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами.

1.11. Место нахождения Организации: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 40, строение 4.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается в целях предоставления услуг в области изучения амурского тигра, сохранения и восстановления его популяции в России.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

2.2.1. Осуществление поиска и сбора информации, запрашивание и получение информации о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций и их должностных лиц в отношении вопросов, касающихся сохранения амурского тигра в России и увеличения его численности;

2.2.2. Осуществление создания, подготовки и редактирования информационных, литературно-публицистических и иных печатных, фото и видеоматериалов о мероприятиях, направленных на сохранение амурского тигра в России;

2.2.3. Организация пресс-конференций, брифингов, «круглых столов», семинаров, презентаций и иных мероприятий с участием средств массовой информации, способствующие достижению целей, ради которых она создана;

2.2.4. Организация выставок, экспозиций, экскурсий и других мероприятий, способствующих достижению целей, ради которых она создана;

2.2.5. Создание и поддержание функционирования собственной инфраструктуры (пресс-центры, демонстрационные залы и др.) для проведения мероприятий, способствующих достижению целей, ради которых она создана;

2.2.6. Проведение мониторинга и аналитической обработки сообщений российских и зарубежных средств массовой информации относительно сохранения популяции амурского тигра;

2.2.7. Организация и поддержание функционирования «горячей» телефонной линии («колл-центра») для ответа на вопросы российских и зарубежных граждан и организаций, касающихся сохранения амурского тигра в России;

2.2.8. Заключение не противоречащих законодательству Российской Федерации договоров с юридическими и физическими лицами в соответствии со своими уставными целями;

2.2.9. Осуществление внешнеэкономической деятельности, соответствующей целям, для достижения которых она создана;

2.2.10. Приобретение или аренда имущества за счет собственных денежных средств, заемных и кредитных денежных средств и других источников финансирования, для достижения целей, ради которых она создана;

2.2.11. Создание филиалов, открытие представительств, принятие решения об их закрытии;

2.2.12. Открытие счетов в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.2.13. Организация проведения мероприятий и реализация программ по сохранению амурского тигра, восстановлению его популяции в России, сохранению среды его обитания, а также предотвращению (массовой) гибели охотничьих ресурсов;

2.2.14. Организация проведения мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и/или пресечение, а также профилактику правонарушений в области охраны окружающей среды и природопользования и экологических преступлений;

2.2.15. Организация проведения мероприятий, направленных на повышение экологической грамотности населения, в том числе, оказание содействия развитию экологического туризма, рациональному рекреационному использованию особо охраняемых природных территорий, развитию охотничьих хозяйств;

2.2.16. Организация проведения мониторинга природных комплексов и научных исследований амурского тигра и среды его обитания;

2.2.17. Разработка предложений, направленных на совершенствование нормативного правового регулирования по вопросам сохранения и неистощительного использования возобновляемых природных ресурсов;

2.2.18. Поощрение лиц, деятельность которых направлена на предупреждение, выявление и/или пресечение правонарушений в области охраны окружающей среды и природопользования и экологических преступлений;

2.2.19. Оказание содействия в осуществлении учебной и научно-исследовательской деятельности в области изучения амурского тигра, восстановления

его популяции в России и сохранения среды его обитания, в том числе путем содействия в разработке и открытии новых образовательных программ, проведения конкурсов научных трудов, учреждения стипендий и выделения грантов, реализации программ поддержки молодых талантливых ученых, установления научных контактов, заключения договоров о научно-техническом сотрудничестве, участия в реализации проектов и программ, в том числе международных;

2.2.20. Осуществление благотворительной деятельности в целях защиты (сохранения) амурского тигра и среды его обитания;

2.2.21. Осуществление пожертвований имущества с использованием такого имущества в целях сохранения амурского тигра, восстановления его популяции в России, сохранения среды его обитания.

2.2.22. Проведение кампаний, направленных на привлечение внимания к проблемам сохранения амурского тигра, бережного отношения к природе, деятельности Организации и ее партнеров, а также подготовка и размещение рекламных материалов в периодических изданиях, газетах, на радио и телевидении или в других СМИ, на объектах городской и/или транспортной инфраструктуры.

3. ИМУЩЕСТВО И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности, арендовать, а также иметь на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, получать на законном основании результаты интеллектуальной собственности, в том числе исключительные и неисключительные права на них, а также иметь в собственности или на ином праве земельные участки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Имущество, переданное Организации её учредителем и иными лицами, является собственностью Организации. Указанные в настоящем пункте лица не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

3.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

3.4.1. Единовременные поступления от учредителя;

3.4.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.4.3. Прибыль, полученная хозяйствующими субъектами, созданными Организацией или в которых она принимает участие, в соответствии с учредительными документами таких хозяйствующих субъектов;

3.4.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

3.4.5. Доходы, получаемые от собственности Организации;

3.4.6. Другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Все имущество Организации и ее доходы являются собственностью Организации, и не могут распределяться в пользу учредителя. Учредитель не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет добровольных имущественных взносов.

3.6. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ И ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредитель Организации осуществляет контроль за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в том числе путем:

4.1.1. предложения своих представителей в руководящие органы Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и положением о соответствующем органе Организации.

4.1.2. получения информации о деятельности Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и иными внутренними документами Организации;

4.1.3. проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых Ревизионной комиссией (ревизором) Организации и аудиторской организацией по запросу учредителя Организации.

4.2. Учредитель Организации вправе осуществлять иные права предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.4. Организация обязана:

4.4.1. информировать учредителя о деятельности Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и иными внутренними документами Организации.

4.4.2. осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Наблюдательный совет Организации. Основной функцией Наблюдательного совета Организации является обеспечение соблюдения Организацией целей, определенных настоящим Уставом.

5.2. При учреждении Организации учредитель формирует Наблюдательный совет в составе от пяти до одиннадцати членов (включая Председателя Наблюдательного совета), сроком на 3 года. В период полномочий Наблюдательного совета, решение об изменении его численного состава, досрочного прекращения полномочий его членов, а также избрания (назначения) новых членов принимается на заседании Наблюдательного совета большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

5.3. В состав Наблюдательного совета Организации могут входить представители федеральных и региональных органов власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций.

5.4. Член Наблюдательного совета Организации вправе добровольно сложить с себя полномочия члена Наблюдательного совета Организации, письменно уведомив об этом Председателя Наблюдательного совета Организации в срок не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты прекращения исполнения обязанностей члена Наблюдательного совета Организации. Полномочия члена Наблюдательного совета Организации считаются прекращенными с момента принятия соответствующего решения Наблюдательным советом Организации.

5.5. К исключительной компетенции Наблюдательного совета Организации относится решение следующих вопросов:

5.5.1. Изменение настоящего Устава;

5.5.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.5.3. Изменение состава Наблюдательного совета Организации;

5.5.4. Назначение на должность заместителей Генерального директора, досрочное прекращение их полномочий, а также досрочное прекращение полномочий Генерального директора;

5.5.5. Определение размера оплаты труда Генерального директора Организации и его заместителей;

5.5.6. Заслушивание отчетов Генерального директора Организации по вопросам деятельности Организации;

- 5.5.7. Утверждение положений о Генеральном директоре Организации, об оплате труда, гарантиях, компенсациях и премировании работников Организации;
- 5.5.8. Утверждение финансового плана доходов и расходов Организации на год и внесение в него изменений;
- 5.5.9. Рассмотрение и утверждение квартальных и годовых отчетов о деятельности Организации и годового бухгалтерского баланса Организации;
- 5.5.10. Утверждение форм и порядка предоставления отчетности Организации перед Наблюдательным советом Организации, а также перед органами, указанными в пункте 5.23 настоящего Устава;
- 5.5.11. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах, а также о назначении и освобождении от должности руководителей филиалов и представительств;
- 5.5.12. Принятие решения об участии в других организациях и определение условий такого участия;
- 5.5.13. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- 5.5.14. Утверждение организационной структуры и штатной численности Организации;
- 5.5.15. Утверждение положения о Ревизионной комиссии (ревизоре) Организации;
- 5.5.16. Принятие решения о назначении на должность членов Ревизионной комиссии (ревизора) Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.5.17. Назначение проверки Ревизионной комиссии (ревизора) Организации и аудиторской проверки Организации;
- 5.5.18. Определение аудиторской организации (аудитора) Организации, условий заключаемого с ней договора (в том числе определение размера и (или) условий оплаты услуг);
- 5.5.19. Утверждение положения об аудите;
- 5.5.20. Назначение внеплановых проверок Ревизионной комиссией (ревизором) Организации финансово- хозяйственной деятельности и внепланового аудита;
- 5.5.21. Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 5.5.22. Утверждение порядка и принятия решений о заключении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 3 500 000 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей;
- 5.5.23. Принятие решения о заключении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок на сумму более 3 500 000 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей по безвозмездной передаче имущества, осуществлению пожертвований, а также оказание благотворительной помощи в любой иной форме;
- 5.5.24. Определение перечня документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации (внутренних документов Организации), утверждение которых относится к компетенции Наблюдательного совета Организации;
- 5.5.25. Утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации (внутренних документов Организации), утверждение которых не отнесено к компетенции Генерального директора Организации;
- 5.5.26. Другие вопросы, предусмотренные Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом. Вопросы, указанные в п. 5.5 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение иным органам управления Организации.
- 5.6. Наблюдательный совет Организации возглавляет Председатель, который избирается простым большинством голосов членов Наблюдательного совета.
- 5.7. В случае отсутствия Председателя Наблюдательного совета Организации его функции выполняет один из его членов, избранный большинством голосов.
- 5.8. Заседания Наблюдательного совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета

Организации созывается Председателем Наблюдательного совета Организации по собственной инициативе или по требованию члена Наблюдательного совета, Генерального директора, Ревизионной комиссии (ревизора) Организации или аудиторской организации.

5.9. Заседание проводится Председателем Наблюдательного совета Организации или в его отсутствие председательствующим, который избирается простым большинством из числа членов Наблюдательного совета Организации.

5.10. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Организации.

5.11. Решения Наблюдательного совета Организации принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, за исключением вопросов, указанных в пунктах 5.5.1, 5.5.2, 5.5.3, 5.5.4 и 5.5.13 настоящего Устава, решения по которым принимаются квалифицированным большинством не менее чем 3/4 от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Организации.

5.12. Каждый член Наблюдательного совета Организации обладает одним голосом. Члены Наблюдательного совета Организации не вправе передавать свой голос иному лицу, в том числе другому члену Наблюдательного совета Организации.

5.13. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Наблюдательного совета Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Организации, в порядке, определенном внутренними документами Организации.

5.14. Протокол заседания Наблюдательного совета Организации составляется Секретарем Наблюдательного совета Организации, подписывается председательствующим, который несет ответственность за правильность составления протокола, и Секретарем Наблюдательного совета Организации. Мнения членов Наблюдательного совета Организации, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в указанный протокол.

5.15. Протоколы заседаний Наблюдательного совета Организации, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Наблюдательного совета Организации, хранятся по адресу места нахождения Организации. Порядок их предоставления для ознакомления устанавливается Положением о Наблюдательном совете Организации.

5.16. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Наблюдательному совету Организации.

5.17. При создании Организации Генеральный директор Организации назначается учредителем Организации. Трудовой договор с Генеральным директором Организации подписывает от имени Организации представитель учредителя, уполномоченный решением учредителя, на котором было принято решение о назначении Генерального директора Организации. Изменение, прекращение трудового договора с Генеральным директором Организации, избранным учредителем Организации при ее создании осуществляется Наблюдательным советом Организации. Соответствующие документы от имени Организации подписывает Председатель Наблюдательного совета Организации или один из членов Наблюдательного совета, уполномоченный решением Наблюдательного совета Организации, на котором было принято решение об изменении или прекращении трудового договора с указанным Генеральным директором Организации.

В дальнейшем Генеральный директор Организации назначается решением учредителя по представлению Наблюдательного совета Организации. Трудовой договор с Генеральным директором Организации от имени Организации подписывает Председатель Наблюдательного совета Организации или один из членов Наблюдательного совета Организации, уполномоченный на это решением Наблюдательного совета Организации.

5.18. Срок полномочий Генерального директора Организации составляет 2 (Два) года. Наблюдательный совет Организации вправе в любой момент принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Организации и представить Учредителю нового кандидата в Генеральные директора Организации. Новый Генеральный директор Организации назначается только из числа представленных Наблюдательным советом Организации на эту должность кандидатов.

5.19. Генеральный директор Организации:

5.20.1. Без доверенности представляет Организацию в отношениях с юридическими и физическими лицами, государственными органами и органами местного самоуправления, а также в суде;

5.20.2. Совершает сделки от имени Организации и обеспечивает исполнение обязательств по ним, распоряжается имуществом Организации в части, не отнесенной к компетенции Наблюдательного совета Организации;

5.20.3. Утверждает штатное расписание Организации, филиалов и представительств;

5.20.4. Утверждает правила, положения и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Наблюдательного совета Организации;

5.20.5. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников Организации;

5.20.6. Назначает и освобождает в установленном законодательством Российской Федерации порядке работников Организации, распределяет обязанности между ними, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения;

5.20.7. Издаёт приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации обязательные для работников Организации;

5.20.8. Открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;

5.20.9. Организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;

5.20.10. Принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявленных Организации;

5.20.11. Осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, финансовых и трудовых ресурсов;

5.20.12. Обеспечивает подготовку заседаний Наблюдательного и Попечительского советов Организации;

5.20.13. Обеспечивает выполнение решений Наблюдательного совета Организации;

5.20.14. Подготавливает и представляет Наблюдательному совету Организации ежеквартальные и годовые отчеты Организации, а также отчетность для органов, указанных в пункте 5.23 настоящего Устава;

5.20.15. Решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции Наблюдательного совета Организации, настоящим Уставом и иными внутренними положениями, и документами Организации.

5.21. Генеральный директор Организации обязан предоставлять по запросам учредителя Организации, членов Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии (ревизора) Организации необходимую информацию в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня получения соответствующего запроса учредителя, члена Наблюдательного совета, Ревизионной комиссии (ревизора).

5.22. В случае временного отсутствия Генерального директора Организации (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и пр.) его обязанности исполняет один из заместителей Генерального директора Организации в соответствии с распределением обязанностей между Генеральным директором Организации и его заместителями.

5.23. При Организации могут создаваться Попечительский и Экспертный советы Организации, а также иные совещательные органы.

5.24. Периодичность и формы отчетов Организации перед учредителем, а также органами, указанными в пункте 5.23 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Организации.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Наблюдательный совет Организации может назначить Ревизионную комиссию (ревизора) Организации сроком на 2 (два) года.

6.2. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется Наблюдательным советом Организации. Полномочия и порядок деятельности Ревизионной комиссии (ревизора) определяются настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии (ревизоре), утверждаемым Наблюдательным советом Организации.

6.3. В состав Ревизионной комиссии Организации не могут входить члены Наблюдательного совета Организации, Генеральный директор Организации, а также иные лица, состоящие в договорных и трудовых отношениях с Организацией.

6.4. Проверка финансово-хозяйственной деятельности осуществляется Ревизионной комиссией (ревизором) Организации по требованию Наблюдательного совета или Учредителя Организации.

6.5. В ходе проведения проверки Ревизионная комиссия (ревизор) Организации вправе требовать и получать от органов управления, должностных лиц и работников Организации финансовые, бухгалтерские, хозяйственные и иные документы, статистические данные, информацию и объяснения (в том числе письменные), необходимые для осуществления ее функций. Перечень и объем требуемой информации определяется Ревизионной комиссией (ревизором) Организации.

6.6. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ревизионная комиссия (ревизор) Организации составляет заключение. Член Ревизионной комиссии Организации, не согласный с заключением Ревизионной комиссии Организации, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение члена Ревизионной комиссии Организации приобщается к заключению Ревизионной комиссии Организации.

6.7. Ревизионная комиссия (ревизор) Организации обязана потребовать созыва заседания Наблюдательного совета Организации, если возникла серьезная угроза интересам Организации.

6.8. В целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Организация вправе, а в случаях, установленных законом, обязана, привлечь аудиторскую организацию (аудитора) для проверки такой отчетности (аудиторская проверка).

6.9. Решение о проведении аудиторской проверки, утверждение аудиторской организации (аудитора) Организации, условий заключаемого с ней договора (в том числе определение размера и (или) условий оплаты услуг) принимается Наблюдательным советом Организации.

6.10. Инициаторами проведения аудиторской проверки может выступать учредитель Организации, члены Наблюдательного совета, Генеральный директор и члены Ревизионной комиссии (ревизор) Организации.

6.11. Инициатор проведения аудиторской проверки направляет в Наблюдательный совет Организации соответствующее письменное требование. В течение 14 (Четырнадцати) дней с даты поступления письменного требования о проведении проверки Наблюдательный совет Организации должен принять решение о проведении аудиторской проверки, размере и условиях оплаты услуг аудиторской организации (аудитора) или отказать в проведении такой проверки.

7. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются лица, указанные в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7.2. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

7.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Организации» в целях настоящего пункта понимаются принадлежащие Организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Организации, имеющая для нее ценность.

7.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

— оно обязано сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету Организации до момента принятия решения о заключении сделки;

— сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом Организации.

7.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

7.6. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет ее защиту.

8.4. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного Наблюдательным советом положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Наблюдательным советом Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией. При освобождении их от должности, действие доверенности прекращается.

8.6. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

8.7. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на балансе Организации.

8.8. Организацией создан филиал:

Полное наименование: Дальневосточный филиал Автономной некоммерческой организации «Центр по изучению и сохранению популяции амурского тигра».

Сокращенное наименование: Дальневосточный филиал АНО «Центр «Амурский тигр».

Адрес филиала: 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Петра Великого, д. 4.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована и ликвидирована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации

9.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Организация вправе преобразоваться в другую организационно-правовую форму в соответствии с законодательством Российской Федерации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

9.4. Решение о ликвидации и реорганизации Организации принимается Наблюдательным советом не менее чем 3/4 от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Наблюдательный совет Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации.

9.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами и принимает меры по выявлению кредиторов. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Наблюдательным советом Организации. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Наблюдательным советом Организации

9.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Генеральный директор Организации несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и иных документов, а также передачу документов на архивное хранение в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.2. При реорганизации Организации все ее документы передаются правопреемнику.

10.3. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, а также документы, нормативный срок хранения которых не истек, передаются на хранение в организацию, осуществляющую архивное хранение документов по месту нахождения Организации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Изменения в настоящий устав принимаются и утверждаются Наблюдательным советом не менее чем 3/4 от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Организации. Изменения в устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений в устав Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Судья (Судья) имеет право отозвать свое решение
в любое время в ходе процесса, а также вернуть
дело в производство с необходимыми действиями
по делу.



Прошито, пронумеровано и с: реп. печатью
№ Фенкер/10/16 и стов

Вирекова
И. Н.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 28 ЯНВ 2016
о государственной
регистрации

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации «Центр по изучению и сохранению популяции амурского тигра», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 28 января 2016 г. (учетный номер 7714054889).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 февраля 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700091580 (основной государственный регистрационный номер 1137799011976 от 10.06.2013)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«10» марта 2016 г.

